



Reunión de Consejo de Políticas
18 de noviembre 2020
5:30 p.m.

Actas

I. Llamado al orden

Sra. Timothee presidió la reunión. Se convocó la reunión a las 5:47 p.m.

II. lamada de asistencia

Asistieron los siguientes.

Nombre de miembro	Centro que Representa
Chanelle Keys (Asst. Secretary)	It's a Small World VII
Ciney Mendoza	Rainbow Intergenerational (participó en la reunión española el 11/17/20)
Crystal Davis	Sheyes #3
Dominique Reardon (Secretary)	It's a Small World II
Edeline Fleurant (Vice Chair)	Step Above
Frederica Dawson	Pink and Blue Academy
Kisline Timothee (Chair)	Little Ones Academy
Lizette Fontilus	Little Red School House
Michelle Toledo	Lincoln Marti - 905
Noel Pharisien	Precious Moments Learning Center
Priscilla Vazquez (Parliamentarian)	New Aladdin
Sandra Rodriguez Funes	Kids Small World (participó en la reunión española el 11/17/20)
Shirly Mejia	Lincoln Marti 450 (participó en la reunión española el 11/17/20)
Shonquita Williams	Shores School
Tranae Davenport	America's Little Leaders
Yaselly Prado	Kiddy Academy (participó en la reunión española el 11/17/20)
Nombre del personal	Posición
Belkis Torres	Vicepresidente de Early Head Start
Cathrine Pollard	Coordinadora Administrativa
Cecilia Nariznis	Gerente de Salud Mental
Lucretia Jones	Directora de Servicios de Apoyo a la Educación y el Desarrollo Infantil
Otilia Gonzalez-Varese	Gerente de Discapacidad
Salvatore Martorano	Gerente de Cumplimiento de EHS
Sandrina Seraphin	Directora de Participación Familiar y Comunitaria
Tatiana Larionova	Gerente de Nutrición
Vanessa Bongiorno	Gerente de Finanzas

III. Puntos de acción:

A. Acta de la Reunión del 17 de octubre de 2020

Sr. Timothee solicitó una moción para aprobar las actas de la reunión del 17 de octubre de 2020.

- Dominique Reardon movió para aprobar
- Priscilla Vásquez apoyó la moción
- Sin discusión
- Moción aprobada 12 en favor, 0 opuesto



IV. Informes

A. Informe de gastos de septiembre de 2020

Los gastos totales para el mes de septiembre de 2020 fueron de \$840,118.73. Treinta por ciento (30%) del total de los gastos mensuales se utilizaron para los salarios y los beneficios; 63% o \$524,039.68 fueron utilizados para servicios directos, de esa cantidad \$509,355.00 fueron directamente a los proveedores; 2% se usaron para equipos y suministros; y 5% fue a otros, que incluye alquiler y servicios públicos. El programa ha utilizado el 15% del presupuesto hasta la fecha y tiene \$9,138,867.95 restantes.

B. Informe de la tarjeta de crédito de septiembre de 2020

No hubo gastos de tarjeta de crédito para el mes de septiembre.

C. Informe de comidas de octubre de 2020

Número de comidas servidas en **octubre**:

- Desayunos - 8.908 (100%)*
- Almuerzos - 8.932 (100%)*
- Snacks - 8.892 (100%)*

*En octubre se sirvieron un poco más de comidas en comparación con septiembre, ya que la asistencia mejoró.

D. Informe de Inscripción de octubre de 2020

Durante el mes de octubre hubo 704 niños inscritos en el programa. El programa está actualmente tratando de identificar sitios internos para ofrecer espacios adicionales con el fin de seguir adelante con las inscripciones requerido.

E. Informe de asistencia de octubre de 2020

Durante el mes de octubre 61% de niños recibieron servicios en persona y 30% recibieron servicios virtuales. Esto es un promedio alrededor del 91% de las familias que se dedicaban a servicios en persona o virtuales. El 9% de las ausencias se debieron a niños estar enfermos, asistiendo citas médicas y algunos con problemas de transporte.

V. Informe de la Junta de Directores

El siguiente punto del orden es la actualización de la reunión de los directores.

El 2 de noviembre de 2020, se llevó a cabo la reunión del Comité Ejecutivo en lugar de una junta completa. Los siguientes fueron aprobados por el Comité Ejecutivo de la Coalición de Aprendizaje Temprano de Miami-Dade/Monroe:

- Resolución 11022020-01 – Autorizó al presidente y CEO a adjudicar, negociar y ejecutar un contrato por un monto aproximado de \$125,000 para servicios legales con el proveedor seleccionado por el comité de evaluaciones, Lehtinen Schultz PLLC.
- Resolución 11022020-02 - aprobó la modificación del presupuesto anual de la Coalición de Aprendizaje Temprano. El cambio en el presupuesto 2020-2021 tiene un aumento de \$20,260,717.00 con respecto a lo que se pronosticó originalmente el 4 de mayo de 2020. El monto original previsto en mayo fue de \$215,490,076. La cantidad nueva a partir del 19 de octubre de 2020 es \$235,750,793.
- Resolución 11022020-03 - Autorizó al presidente y CEO a solicitar, negociar, ejecutar un contrato y recibir fondos del Condado de Miami-Dade para distribuir fondos de la Ley CARES para los centros de aprendizaje temprano en áreas no incorporadas. Sin embargo, con esta resolución el Comité Ejecutivo expresó su preocupación por la posible responsabilidad hacia la Coalición de Aprendizaje Temprano relacionada con la cantidad que se aprueba para que cada proveedor lo recibiera. El Comité Ejecutivo se sintió cómoda si la Coalición de Aprendizaje Temprano asumiera la responsabilidad de distribuir los fondos a los proveedores de cuidado infantil, pero no determinando la cantidad de fondos que se le otorga a cada centro. El Comité Ejecutivo aprobó esta resolución con una recomendación para discutir la estipulación con el Condado.



La Coalición de Aprendizaje Temprano de Miami-Dade/Monroe discutió las actualizaciones sobre una de las Iniciativas Prioritarias del Plan Estratégico (Visibilidad de la Organización). La Coalición ha estado asistiendo a varias Cámaras en Miami-Dade y Monroe para compartir información sobre el trabajo que hace la Coalición.

La Coalición presentó información al Comité Ejecutivo sobre cambios en la póliza de vacaciones y tiempo de enfermedad para los empleados de la Coalición de Aprendizaje Temprano de Miami-Dade/Monroe. La Coalición desea alinear la póliza con el del Estado de Florida. La recomendación fue aprobada y se presentará a la Junta de Directores en diciembre para su ratificación.

La Coalición informó que el Estado le otorgó \$2,764,932 para distribuir la Fase 3 de las subvenciones de la Ley CARES a los proveedores de cuidado infantil. En la primera semana la Coalición aprobó 51 solicitudes por un monto de \$442,814.00.

VI. Actualizaciones:

- Se compartió una demostración sobre cómo firmar electrónicamente el formulario de contribuciones. Para firmar electrónicamente lo siguiente se debe de poner “/s/” antes de entrar su primer nombre y apellido. Por ejemplo: /s/Cathrine Pollard
- Una solicitud fue presentado a la oficina regional para el traspaso de fondos COVID-19 al año fiscal 2020-2021. El monto de la solicitado fue de \$322,881.00
- El 8 de diciembre de 9:00-1:00, el programa tendrá su autoevaluación anual. Se alienta a los padres a participar. Esta es una oportunidad para que los padres proporcionen recomendaciones sobre maneras de mejorar el programa. Habrá 4 grupos focales que revisarán los datos y harán recomendaciones para su área respectiva. Los grupos son: Educación/Servicios Familiares, Salud Mental/Discapacidad, Nutrición/Salud y Finanzas.
- Se mandaron cartas a los proveedores por pago excesivo. Los proveedores están conciliando la cantidad en la carta con sus libros. Tienen hasta este viernes para terminar de conciliar y aceptar un plan de pago.
- El programa tiene 90 días después del cierre de un año fiscal para cerrar todos los libros financieros. El año fiscal del programa terminó el 31 de julio de 2020. Por lo tanto, el programa cerró los libros financieros el 30 de octubre. Como parte del proceso para cerrar los libros financieros, el programa debe presentar informes federales (SF425, SF428 y SF429) al gobierno federal. Estos informes financieros proporcionan al gobierno federal información sobre cómo se gastaron los fondos durante el año del proyecto y es un método por el cual el gobierno federal monitorea que un programa ha cumplido con los términos de la subvención y ha utilizado fondos para su propósito.

VII. Aplazamiento

Sr. Timothee pidió una moción para aplazar la reunión.

- Tranae Davenport movió para aprobar
- Dominique Reardon apoyó la moción
- Sin más asuntos que tratara, la reunión terminó a las 6:23 p.m.