

**Reunión de Consejo de Políticas
17 de noviembre 2021 (inglés y español)
5:30 p.m.
Actas**

I. Llamado al orden

Sra. Torres presidió una parte de la reunión. Se convocó la reunión a las 6:03 p.m.

II. Llamada de asistencia

Asistieron los siguientes:

Miembros	Representando
Yanibel Cayetano	Children of the New Sun Academy
Yessenia Mayorga	It's a Small World VII
Victoria Yanez	Little Red School House
Maria Rodriguez	New Aladdin Learning Center
Daphne Pierre- Louis	Pink and Blue Children's Academy
Personal de Early Head Start (EHS)	Posición
Belkis Torres	Vicepresidente de Early Head Start
Cecilia Nariznis	Gerente de Salud Mental
Lucretia Jones	Directora de Servicios de Apoyo a la Educación y el Desarrollo Infantil
Otilia Gonzalez-Varese	Gerente de Discapacidad
Salvatore Martorano	Gerente de Cumplimiento de EHS
Sandrina Seraphin	Directora de Participación Familiar y Comunitaria
Tatiana Larionova	Gerente de Nutrición
Vanessa Bongiorno	Gerente de Finanzas

III. Puntos de acción

Debido a la falta de quórum, los puntos de acción se pospusieron para la reunión de diciembre.

IV. Reportes

A. Informe de gastos de agosto de 2021

Los gastos mensuales totales para el mes de septiembre de 2021 fueron de \$678,925.22. El veintiséis por ciento (26%) de los gastos mensuales totales se utilizaron para sueldos y gastos adicionales; Un total de \$427,651.90 o 63% se destinó a servicios por contrata, todos los fondos fueron a proveedores. Los servicios contractuales son significativamente más bajos de lo normal y esto está creando un poco de superávit, pero eso se debe a la falta de inscripción. El 1% se utilizó para suministros; y el 10% cubrió otros gastos, que incluyen alquiler y servicios públicos. El programa ha utilizado el 6% del presupuesto hasta la fecha y le quedan \$10,133,987.78.

B. Informe de gastos de septiembre de 2021

Los gastos mensuales totales para el mes de septiembre de 2021 fueron de \$703,768.28. El cuarenta y tres por ciento (43%) de los gastos mensuales totales se utilizaron para sueldos y gastos adicionales; Un total de \$343,168.11 o 47% se destinó a servicios por contrata, \$332,053.34 a proveedores y \$11,114.77 a otros servicios por contrata. Los servicios contractuales son significativamente más bajos de lo normal y esto está creando un poco de superávit, pero eso se debe a la falta de inscripción. El 4% se utilizó para suministros; y el 4% cubrió otros gastos, que incluyen alquiler y servicios públicos. El programa ha utilizado el 15% del presupuesto hasta la fecha y le quedan \$9,430,219.50.

C. Informe de tarjeta de crédito de agosto y septiembre de 2021

No hubo gastos de tarjeta de crédito para el mes de agosto y septiembre 2021.

D. Informe de comidas de octubre de 2021

Número de comidas servidas en mayo:

- Desayunos - 8,575 (99.12%)
- Almuerzos - 8,639 (99.86%)
- Merienda - 8,595 (99.35%)

En dos escuelas, ninguno de los servicios de comidas llegó al 100% debido a que los niños fueron dejados tarde o recogidos temprano, o ambos:

- Rainbow Intergenerational
- Springview Academy

E. Informe de inscripción de septiembre de 2021

- Durante el mes de septiembre, se asignaron un total de 572 plazas asignadas y 551 matriculadas.
- De las 21 vacantes, 9 de ellas procedían de Rainbow. El socio estaba en el proceso de contratar a 2 nuevos maestros para su nueva clase. Los 12 puestos restantes eran de vacantes actuales. Durante el mes de septiembre, el programa trabajó arduamente para llenar las vacantes.

F. Informe de inscripción de octubre de 2021

Durante el mes de octubre, hubo un total de 572 plazas asignadas y 566 inscritos. El programa contaba con 6 vacantes. Las seis vacantes estuvieron vacantes por menos de 30 días.

G. Informe de asistencia de septiembre de 2021

- Durante el mes de septiembre, el programa ofreció servicios solamente en persona a los niños. La asistencia media mensual fue de 75.97%. El programa no cumplió con la expectativa mínima de 85%.
- La mayoría de las razones por las que los niños dejaron de estar fuera se debieron a exposiciones a COVID y al cierre de centros, niños / familias enfermas, citas con el médico y algunas familias sin vacaciones.

H. Informe de asistencia de octubre de 2021

- Durante el mes de octubre, el programa ofreció SOLO servicios en persona a los niños. La asistencia media mensual fue del 82,73%. El programa no cumplió con la expectativa mínima de 85%. Sin embargo, mejoró drásticamente con respecto a los meses anteriores.
- Las razones principales por la cual los niños estaban ausente se debieron a que niños estaba enfermo o tenía citas con el médico.

V. Informe de la Junta de Directores

La reunión de la Junta se celebró el 1 de noviembre de 2021. El presidente de la Junta, Matthew Bruno, presidió la reunión. Se examinaron los siguientes temas:

- El Sr. Bruno y los miembros de la junta reconocieron a la Sra. Jackye Russell por su reciente retiro de la Coalición.
- El Sr. Rick Beasley fue reconocido por recibir el Premio al Profesional del Año en Desarrollo de la Fuerza Laboral de Toni Jennings.
- Iris Márquez de Little Innovators Early Learning Academy fue reconocida por el Chairman's Partner Spotlight de noviembre. La Sra. Márquez compartió información sobre su centro de aprendizaje temprano y las iniciativas STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas).
- El comité de finanzas informó de la aprobación de las siguientes resoluciones:
 - Desembolsar el Pago de Bonificación por Desempeño de Early Head Start, que otorgaría un pago único de Incentivo Basado en el Desempeño a los Socios de Early Head Start.

- Implementar la Política y el Procedimiento de Early Head Start para el Bono por Desempeño de socios.
- Enmendar el Presupuesto de la Coalición de Aprendizaje Temprano para el año fiscal 2021-2022 aumentando el presupuesto general en \$ 7,992,529.
- Enmendar el contrato con Citrus Health Network para servicios de desarrollo que se alinearía con las evaluaciones temprana de niños del Estado.
- Las actualizaciones del comité de finanzas incluyeron:
 - Las finanzas están en buen estado para el final del primer trimestre del año fiscal.
 - La Coalición recibió una recomendación para actualizar el plan de respuesta a incidentes con respecto al pago de un ransomware a destinatarios "elegibles" no prohibidos por la Oficina de Control de Activos Extranjeros (OFAC) del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos.
- El Sr. Jerry Plush, CEO de Amerant Bank, presentó las iniciativas del banco para empoderar a las personas y promover la movilidad económica.
- El Comité de Programas, Políticas y Estrategia informó de la aprobación de la siguiente resolución:
 - Presentar una enmienda al Plan de Preparación Escolar con actualizaciones a las Políticas de Finanzas, Contratos y Recursos Humanos.
- El comité proporcionó información sobre:
 - Asistencia diaria promedio de Early Head Start y comidas para septiembre.
 - La comunicación de la División de Aprendizaje Temprano con respecto a la evaluación de los niños en el Programa de Preparación Escolar en la que se aumenta la comunicación con los socios y las familias y se amplía la prestación de servicios a más niños en el programa.
 - El Instituto de Desarrollo Profesional inició el Programa de Pasantías de Educación Temprana en Kids for Kids Academy el 8 de noviembre.
 - El programa de aprendizaje se encuentra en las etapas finales del proceso de solicitud.
 - Las charlas de ELC sobre el tema del trauma infantil tuvieron lugar el 22 de octubre.
- Jasmin Johnson, vicepresidenta del Consejo de Políticas de Early Head Start y representante de Miami Gardens Learning Center, proporcionó el Informe del Consejo de Políticas a través de un video pregrabado.
- El Comité de Servicios para Proveedores informó sobre:
 - Crear oportunidades para involucrar a los beneficiarios de TANF en la fuerza laboral y el campo de educación de la primera infancia. El precipicio de los beneficios es una preocupación para muchos beneficiarios y la fuerza laboral continúa abordando el desafío.
 - Los socios de cuidado infantil participaron en una Mesa Redonda de Socios de Educación Temprana con sus representantes de proveedores. La retención de profesionales de la educación temprana y la inscripción siguen siendo un desafío continuo. Muchos recursos beneficiosos fueron compartidos por los representantes de los proveedores.
- El Comité Asesor de Monroe informó:
 - Se han proporcionado entrenamientos para abordar la disminución de las referencias de niños en riesgo a School Readiness.
 - Hay planes para eventualmente expandir el programa de pasantías de educación temprana al condado de Monroe.
 - Se han asignado cupos para los participantes del Condado de Monroe en el programa de Aprendizaje.
 - El Instituto de Desarrollo Profesional (PDI) comienza los Cursos de Asociado en Desarrollo Infantil (CDA®) el 6 de noviembre.
- Mano-y-Ola informó los resultados de la evaluación de la comunidad que hicieron sobre Monroe.
- La reunión fue seguida con la reunión de Planificación Estratégica dirigida por Carol Wick.

VI. Actualizaciones:

A. Corrective Action Plan Update

El programa recibió una correspondencia de la Oficina Nacional de Head Start que indicaba que todos los requisitos del plan de acción correctiva se cumplieron con éxito. El programa ya no tiene un incumplimiento.

B. Fiscal

- El 29 de octubre de 2021, el Comité de Finanzas aprobó la Política y el Procedimiento para implementar las Bonificaciones por Desempeño de los Socios, así como las Bonificaciones por el Desempeño de los Socios 2020-2021.
- Todos los fondos se liquidaron oportunamente antes de la fecha de cierre de la subvención. Según lo proyectado, el programa terminó el año con un presupuesto equilibrado.
- Se enviaron los informes financieros federales, SF425, SF428 y SF429.

C. Transiciones

El 31 de enero es el primer período de transición para los niños que cumplieron 3 años el 31 de diciembre o antes. Los niños harán la transición / abandonarán el programa el 31 de enero. Los Defensores de Familias deben estar en comunicación con las familias con respecto a sus opciones para las transiciones. Las familias pueden comunicarse con sus Defensores de Familias con preguntas.

D. Educación

Durante su reciente Conferencia de Padres y Maestros, los maestros compartieron consejos, recursos y actividades divertidas para ayudar a los padres a hablar, leer, cantar y jugar con sus hijos en casa. Los padres deben haber recibido una caja de materiales (kit de hablar, leer, cantar) que incluya libros y una variedad de juguetes sensoriales para usar con sus hijos. Cada semana, el Neighborhood Place Digest presentará consejos adicionales para apoyar a los padres con la iniciativa.

E. Recordatorios

- Se recordó a los padres que todos los viernes el programa envía un boletín con información valiosa sobre entrenamientos, reuniones y recursos. Los padres deben tomarse el tiempo para revisar.
- El programa tiene una distribución de pañales en su lugar. Los padres que necesitan pañales pueden comunicarse con sus defensores familiares.

VII. Aplazamiento

Sra. Torres pidió una moción para aplazar la sesión.

- Sra. Yessenia Mayorga movió para aprobar.
- Sra. Victoria Yanez apoyó la moción.
- Sin más asuntos que tratara, la reunión terminó a las 6:40 p.m.