



Reunión de Consejo de Políticas
17 de agosto 2022 (inglés y español)
5:30 p.m.
Actas

I. Llamado al orden

Dra. Mara Zapata presidió la reunión. Se convocó la reunión a las 5:41 p.m.

II. Llamada de asistencia

Asistieron los siguientes:

Miembros	Representando
Dayani Moreno	Children of The New Sun Academy
Jennifer Lescano	
Deja Moorehead	Kinderkids Academy III
Victoria Yanez	Little Red School House
Daphne Pierre- Louis	Pink and Blue Children's Academy
Personal de Early Head Start (EHS)	Posición
Angelo Parrino	Chief Operating Officer
Belkis Torres	Vice President for EHS
Cecilia Nariznis	Mental Health Manager
Elicenia Del Rio	Fiscal Analyst
Evelio Torres	Presidente y Director Ejecutivo
Dr. Frederick Hicks	Sr. Vice President of Technology and Cyber Security
Jacqueline Dominguez	Human Resources Director
Jessica Dittmar	Administrative Coordinator
Lisney Badilla	Director of Contracts and Procurement
Lucretia Jones	Director of Child Development and Education Support Services
Otilia Gonzalez-Varese	Disability Manager
Pamela Hollingsworth	Sr. VP for Strategic Initiatives and Program Development
Salvatore Martorano	EHS Compliance Manager
Sandrina Seraphin	Director of Family and Community Engagement
Vanessa Aguilera-Viera	Deputy Director of Contracts
Yissel Morales	Contract Manager

III. Informe del presidente y director general

El Sr. Torres, presidente y Director Ejecutivo, informó a los miembros de la importancia de cumplir con los requisitos del programa de Early Head Start y reconoció el progreso constante que está logrando el personal del programa para cumplir con las 750 inscripciones financiada por la Oficina Nacional de Head Start. A pesar de tener a los niños listos para las inscripciones, los socios de cuidado infantil se enfrentan a un desafío de recursos humanos. La retención del personal ha presentado un problema porque los maestros están abandonando el campo para otros trabajos mejor pagados en la comunidad. La contratación de personal también ha sido difícil para la industria del cuidado infantil porque los maestros necesitan calificaciones específicas para trabajar en el campo de la primera infancia. La demanda de un salario más alto es desafiada para los socios por mantener el costo razonable para los padres. Si bien otras industrias pueden pasar el costo a los consumidores, esta no es una opción factible para los programas de la primera infancia.

El Sr. Torres también compartió que los índices de preparación para pre-kínder voluntario están disponibles y alentó a los padres que vieran los índices de preparación.

El Sr. Torres informó a los miembros que la Coalición de Aprendizaje Temprano había recibido 61 millones de dólares de la Ley del Plan de Rescate Americano para apoyar específicamente a los programas que experimentan dificultades y continuar brindando cuidado de calidad. Actualmente, el 98% de los socios solicitaron los fondos. Aunque algunos socios han comenzado a recibir sus fondos, la Coalición de Aprendizaje Temprano todavía está finalizando las últimas solicitudes.

IV. Puntos de acción

Debido a la falta de quórum, los puntos de acción se abordarán a través de la votación electrónica.

A. Acta de la Reunión del 15 de junio de 2022

B. Resolución 08172022-01: Bonos para Maestros de Cuidado Infantil

C. Resolución 08172022-02: Flexibilidades Fiscales

IV. Reportes

A. Informe de gastos e informe de tarjeta de crédito

i. Informe de gastos de mayo del 2022

Los gastos mensuales totales para el mes de mayo del 2022 fueron de \$843,909.24. El veinticinco por ciento (25%) de los gastos mensuales totales se utilizaron para salarios y beneficios; Un total de \$556,302.55 o sesenta y cinco por ciento (65%) se destinaron a servicios contractuales. Una suma de \$535,754.30 dólares se destinó a los socios de cuidado infantil para servicios directos. El ocho por ciento (8%) cubrió otros gastos, que incluyen el alquiler y los servicios públicos. El programa ha utilizado sesenta y cinco por ciento (65%) del presupuesto a fines de mayo y tenía \$3,828,167.07 restantes.

ii. Informe de tarjeta de crédito de mayo del 2022

No hubo gastos de tarjeta de crédito para el mes de mayo del 2022.

iii. Informe de gastos de junio del 2022

Los gastos mensuales totales para el mes de junio del 2022 fueron de \$893,715.07. El veinticinco por ciento (24%) de los gastos mensuales totales se utilizaron para salarios y beneficios; Un total de \$502,173.12 o cincuenta y seis por ciento (56%) se destinaron a servicios contractuales. Una suma de \$458,007.35 dólares se destinó a los socios de cuidado infantil para servicios directos. El cuatro por ciento (4%) cubrió otros gastos, que incluyen el alquiler y los servicios públicos. El programa ha utilizado el setenta y tres por ciento (73%) del presupuesto a fines de junio y tenía \$2,934,439.60 restantes.

iv. Informe de tarjeta de crédito de junio del 2022

No hubo gastos de tarjeta de crédito para el mes de junio del 2022.

B. Informe de comidas de junio del 2022

Número de comidas servidas en junio:

- Desayunos - 10,051 (99.34%)
- Almuerzos - 10,097 (99.79%)
- Merienda - 10,041 (99.24%)

En varias escuelas, ninguno de los servicios de comidas llegó al 100% debido a que los niños fueron dejados tarde o recogidos temprano, o ambos:

- Kinderkids Academy III
- Lord's Learning Center

- Rainbow Intergenerational
- Step Above
- Carter II
- Tiny Tykes

C. Informe de comidas de julio del 2022

Número de comidas servidas en julio:

- Desayunos - 9,358 (99.28%)
- Almuerzos - 9,419 (99.93%)
- Merienda - 9,359 (99.29%)

En dos escuelas, ninguno de los servicios de comidas llegó al 100% debido a que los niños fueron dejados tarde o recogidos temprano, o ambos:

- My Little Angels
- Rainbow Intergenerational

D. Informe de inscripción de junio del 2022

Durante el mes de junio hubo un total de 612 oportunidades de inscripción y 612 inscritos. El programa tuvo 0 vacantes para las oportunidades de inscripción.

E. Informe de inscripción de julio del 2022

Durante el mes de julio, hubo un total de 654 oportunidades de inscripción y 633 inscritos. El programa contaba con 21 vacantes. Las vacantes eran de nuevos socios que fueron contratados a finales de julio. Ninguno de los dos centros fueron parte del programa de Early Head Start por más de 30 días.

F. Informe de asistencia de junio del 2022

Durante el mes de junio, el programa ofreció servicios solo en persona a los niños. La asistencia mensual promedio fue de 76.21%, que disminuyó desde el 83.43% del mes pasado. Las principales razones de las ausencias en el mes de junio fueron que los niños estaban enfermos, los miembros de la familia estaban enfermos o los niños se iban de vacaciones durante el verano.

G. Informe de asistencia de julio del 2022

Durante el mes de julio, el programa ofreció servicios solo en persona a los niños. La asistencia mensual promedio fue de 78.89%, que aumentó desde el 76.21% de junio. Las principales razones de las ausencias en el mes de julio fueron que los niños estaban enfermos, los miembros de la familia estaban enfermos o los niños se iban de vacaciones durante el verano.

V. Informe de la Junta de Directores

La reunión de la Junta de la Coalición de Aprendizaje Temprano tuvo lugar el 1 de agosto de 2022.

- Durante la reunión, los miembros votaron unánimemente a favor de la recomendación del presidente de volver a nombrar a dos miembros de la junta, Jeni Roig y Aaron Slaven, para un segundo mandato.
- Jordan Family Childcare Home fue reconocido por el Chairman's Partner Spotlight. La propietaria envió un video grabado agradeciendo a la Coalición de Aprendizaje Temprano por el reconocimiento y habló sobre su programa y los niños a los que tiene el honor de enseñar.
- Se votaron y aprobaron varias resoluciones. Las resoluciones incluían:
 - Modificar del presupuesto anual para el año 2022-2023. Esta enmienda aumentaría el presupuesto por \$147,066,79 para un nuevo presupuesto total de \$359,591,535.
 - Autorizar al presidente y Director Ejecutivo a negociar y ejecutar un contrato con The Children's Forum y Teachstone para facilitar y proporcionar servicios de evaluación utilizando el Sistema de Puntuación de Evaluación en el Aula (CLASS®) para los condados de Miami-Dade y Monroe.
 - Aprobar una enmienda a la política y el procedimiento actual de Early Head Start "Bono para maestros de cuidado infantil".

- Autorizar al presidente y Director Ejecutivo a adoptar e implementar, si es necesario, las flexibilidades fiscales otorgadas por la Oficina Nacional de Head Start según el Memorando de Información ACF-IM-HS-21-01, Flexibilidades Fiscales y Administrativas Actualizadas de la Enfermedad por Coronavirus 2019 (COVID-19).
- Autorizar al presidente y Director Ejecutivo a publicar una Solicitud de Propuesta (RFP) para contratar con una agencia de empleo temporal/contratación directa.
- Autorizar al presidente y Director Ejecutivo a publicar una Solicitud de Propuesta (RFP) para Servicios Integrales de Limpieza de Oficinas.
- El Comité de Servicios para Proveedores informó haber colocado Building Tools Learning Center, Inc. en un plan de acción correctiva contractual por recibir 2 violaciones de clase 1 durante los últimos 12 meses de la División de Licencias de Cuidado Infantil del Departamento de Niños y Familias de la Florida. Las violaciones de Clase 1 son el tipo más grave de incumplimientos que podría resultar, o resulta, en la muerte o daños graves a la salud, la seguridad y el bienestar de un niño.
- El Comité Asesor de Monroe compartió una tabla demográfica con un desglose de la raza, el origen étnico, los almuerzos gratuitos y los aumentos de inscripciones de niños en grados de kindergarten a 12, lo que puede tener implicaciones sobre el número de niños en edad preescolar que van a los Cayos. El Comité Asesor de Monroe también compartió que se llevó a cabo una ceremonia en línea para reconocer a los educadores de la primera infancia que completaron todos sus cursos de Asociados de Desarrollo Infantil.
- Se discutieron tres puntos principales del informe de la comunidad de la agencia.
 - Los miembros recibieron una actualización sobre el Programa de Subvenciones para la Estabilización del Cuidado Infantil financiado a través de la Ley del Plan de Rescate Americano. Las prioridades de esta subvención son:
 - Estabilizar y apoyar a toda la red de socios de aprendizaje temprano de Florida;
 - Ampliar el acceso a socios de alta calidad para las familias donde el costo es la barrera principal;
 - Invertir en calidad;
 - Invertir en la fuerza laboral de aprendizaje temprano y tomar medidas para la transición de la fuerza laboral de aprendizaje temprano de Florida a la profesión de aprendizaje temprano; y
 - Fortalecer a los socios.
 - El segundo punto discutido fue el progreso de la inscripción en Early Head Start; y
 - El punto final discutido fue el trabajo que está realizando el Instituto de Desarrollo Profesional para promover la calidad de los servicios en los programas de educación temprana mediante el apoyo a los maestros en su crecimiento profesional y mantenerlos al tanto de las últimas estudios y prácticas de la primera infancia.

VI. Actualizaciones/ Informes

- El programa recibió el Aviso de Premio para el año escolar 2022-2023. El Aviso de Premio es el documento emitido por la Oficina Nacional de Head Start después de revisar la solicitud de subvención de un programa. El Aviso de Premio es el compromiso de la Oficina Nacional de Head Start de financiar un programa durante un año. El financiamiento del programa para 2022-2023 es de \$10,881,410.00 para la operación del programa y \$232,374.00 que se utilizará específicamente para Entrenamiento y Asistencia Técnica. El programa fue aprobado para proporcionar servicios a 734 niños en un programa basado en el centro y a 16 niños en un hogar familiar de cuidado infantil. El programa también fue aprobado para atender a 5 mujeres embarazadas durante el año escolar.
- Varios nuevos socios han firmado un contrato con el programa. Entre ellos se incluyen:
 - B & G Preschool, Inc.
 - K.K.L.B Learning Center, Inc.
 - Sunshine Childcare and Preschool Center
 - Thy Kingdom Kids Learning Academy Corp. 1

- Dos centros están pendientes de finalización de su contrato:
 - 7 Heaven for Kids
 - Jitta Bug

Una vez que estos dos últimos contratos estén firmados y ejecutados, el programa tendrá asignadas todos los plazos disponibles.

- Se proporcionaron actualizaciones de inscripción a los miembros (consulte el Anexo 1).

VII. Recordatorios

La próxima junta tomara lugar el 21 de septiembre del 2022.

VIII. Aplazamiento

Dr. Zapata pidió una moción para aplazar la reunión.

- Sra. Daphne Pierre- Louis movió para aprobar.
- Sin más asuntos que tratara, la reunión terminó a las 6:19 p.m.

Borrador

2022-2023 Enrollment Update/ *Actualización de inscripción para 2022-2023*

Enrollment Status <i>Estado de inscripción</i>		Children Enrolled <i>Niños Inscrito</i>	Enrollment interview in process <i>Entrevista de inscripción proceso</i>	Pending child selection <i>Selección de niño pendiente</i>
Returning <i>Regresando</i>	403	403	N/A	N/A
New Children at Previously Contracted Partners <i>Niños nuevos en socios previamente contratados</i>	219	211	8	0
New Children at Newly Contracted Partners <i>Niños nuevos en socios recién contratados</i>	82	38	44 *34 of the slots are pending teachers for the classroom *34 de los cupos son profesores pendientes para el aula	0
Pending Contract <i>Contrato pendiente</i>	46	0	54 *8 additional children selected to account for no shows. *8 niños adicionales seleccionados para dar cuenta de las ausencias.	0