



**Reunión de Consejo de Políticas**  
**16 de marzo 2022 (inglés y español)**  
**5:30 p.m.**  
**Actas**

**I. Llamado al orden**

Maria Soto presidió una parte de la reunión. Se convocó la reunión a las 5:40 p.m.

**II. Llamada de asistencia**

Asistieron los siguientes:

| <b>Miembros</b>   | <b>Representando</b>  |
|---|---|
| Yanibel Cayetano  | Children of the New Sun Academy   |
| Yessenia Mayorga  | It's A Small World VII  |
| Jennifer Lescano  | Kinderkids Academy III  |
| Yadira Tercero  | Lincoln Marti - 450   |
| Trawle Miller   | Lincoln Marti - 450   |
| Dalia Nenci   | Lincoln Marti - 905   |
| Natalya Saintil   | Little Ones Academy Corp  |
| Victoria Yanez  | Little Red School House   |
| Kanetra Jones   | My Little Angels  |
| Lashanda Williams   | Naranja Prep Academy Annex  |
| Maria Soto  | Springview Academy  |
| Pamela Pinkston   | Step Above Academy  |
| Dra. Mara Zapata  | Representante de la Junta   |
| <b>Personal de la Coalición de Aprendizaje Temprano (ELC)</b> | <b>Posición</b>   |
| Belkis Torres   | Vicepresidente de Early Head Start  |
| Cecilia Nariznis  | Gerente de Salud Mental   |
| Cindy Macaya  | Administrador del contrato  |
| Elicenia Del Rio  | Analista Fiscal   |
| Evelio Torres   | Presidente y CEO de la Coalición de Aprendizaje Temprano                    |
| Jessica Dittmar   | Coordinadora Administrativa   |
| Lucretia Jones  | Directora de Servicios de Apoyo a la Educación y el Desarrollo Infantil     |
| Michelle Meilan   | Director de Aseguramiento de la Calidad y Comunicación                      |
| Otilia Gonzalez-Varese  | Gerente de Discapacidad   |
| Pamela Hollingsworth  | Vicepresidente sénior de iniciativas estratégicas y desarrollo de programas |
| Sandrina Seraphin   | Directora de Participación Familiar y Comunitaria                           |
| Tatiana Larionova   | Gerente de Nutrición  |
| Vanessa Bongiorno   | Gerente de Finanzas   |

**III. Informe del presidente y director general**

El Sr. Evelio Torres proporcionó a los padres las siguientes actualizaciones:

- La Coalición de Aprendizaje Temprano implementará una política para aumentar la tasa de socios. El nuevo aumento de tasas nivelará la tasa en todo el condado y beneficiará a muchos socios de cuidado infantil, particularmente aquellos en comunidades de bajos ingresos a quienes solo se les podría reembolsar en función de las tarifas que cobran a los padres. Esta política aumentará la calidad de los

servicios y del sistema en general. Los socios tendrán la oportunidad de aumentar los salarios del personal y retener personal de calidad.

- El programa de Preparación Escolar, que está vinculado al programa Early Head Start, proporcionará un aumento de tarifa para todos los grupos de edad hasta los niños en edad escolar.
- El programa Early Head Start está trabajando para reclutar socios y familias para el programa de Early Head Start. El reclutamiento se realiza a través de la divulgación, las redes sociales y los eventos comunitarios. El Sr. Torres alentó a los padres a correr la voz entre la comunidad para que otras familias también puedan beneficiarse del programa.

#### **IV. Puntos de acción**

##### **A. Acta de la Reunión del 16 de febrero de 2022**

María Soto solicitó una moción para aprobar las actas de la reunión 16 de febrero de 2022.

- Sra. Lashanda Williams movió para aprobar
- La doctora Mara Zapata apoyó la moción
- Sin discusión
- Moción aprobada 11 en favor y 0 opuesto

##### **B. Resolución 03162022-01 - Política y procedimiento de bonificación del personal**

La Sra. Torres compartió la intención del programa de implementar una Política y Procedimiento para la Bonificación de Maestros. La Sra. Torres revisó las tres formas de bonificación (Incentivo de contratación, Longevidad y Desempeño) detalladas en la Política y el Procedimiento.

María Soto solicitó una moción para aprobar la Resolución 03162022-01

- Sra. Mara Zapata movió para aprobar
- Sra. Victoria Yanez apoyó la moción
- Sin discusión
- Moción aprobada 11 en favor y 0 opuesto

##### **C. Resolución 03162022-02 - 2021-2022 Aumento de tasa retro**

La Sra. Bongiorno repasó la solicitud del programa para aumentar la tarifa suplementaria de \$5.00 a \$7.00 para los servicios que se proveen a niños con discapacidades y proporcionar una tarifa suplementaria para bebés a los socios de cuidado infantil. Este complemento aumentaría la tarifa plana que reciben actualmente. La solicitud es para aplicar los cambios de tarifa de forma retroactiva a partir del 1 de agosto de 2021.

María Soto solicitó una moción para aprobar la Resolución 03162022-02

- Sra. Mara Zapata movió para aprobar
- Sra. Victoria Yanez apoyó la moción
- Sin discusión
- Moción aprobada 11 en favor y 0 opuesto

##### **D. Elección de nuevo parlamentario**

La Dra. Mara Zapata se ofreció como voluntaria para ser parlamentaria.

María Soto solicitó una moción para aprobar a la Dra. Mara Zapata como nuestra nueva parlamentaria

- Sin discusión
- Moción aprobada 11 en favor y 0 opuesto

##### **E. Elección de nueva secretaria**

La Sra. Jennifer Lescano se ofreció como voluntaria para ser secretaria.

María Soto pidió una moción para aprobar a Jennifer Lescano como nuestra nueva secretaria

- Sin discusión
- Moción aprobada 11 en favor y 0 opuesto

#### IV. Reportes

##### A. **Informe de gastos e informe de tarjeta de crédito**

###### i. **Informe de gastos de enero del 2022**

El total de gastos mensuales del mes de enero de 2022 fue de \$776.894.50. El veintiséis por ciento (26%) del total de los gastos mensuales se destinó a sueldos y complementos; Un total de \$520,926.18 o el sesenta y ocho por ciento (68%) se destinaron al servicio por contrato. Se destinó un monto de \$488.555.45 a socios por servicios directos. El siete por ciento (7%) cubrió otros gastos, que incluyen el alquiler y los servicios públicos. El programa ha utilizado el treinta y siete por ciento (37%) del presupuesto hasta la fecha y le quedan \$6,807,838.98.

###### ii. **Informe de tarjeta de crédito de enero del 2022**

La cantidad de \$2,300.00 cubrió las tarifas de inscripción de cinco (5) miembros del personal de EHS para asistir al Instituto Nacional de Capacitación 2022 sobre cómo abordar comportamientos desafiantes.

##### B. **Informe de comidas de febrero del 2022**

Número de comidas servidas en febrero:

- Desayunos - 9,056 (98.76%)
- Almuerzos - 9,157 (99.86%)
- Merienda - 9,129 (99.55%)

En tres escuelas, ninguno de los servicios de comidas llegó al 100% debido a que los niños fueron dejados tarde o recogidos temprano, o ambos:

- LORD's Learning Center
- Miami Gardens
- Rainbow Intergenerational

##### C. **Informe de inscripción de febrero de 2022**

Durante el mes de febrero, hubo un total de 572 plazas asignadas y 564 matriculadas. El programa contaba con 8 vacantes. Muchas de las vacantes se debieron a la transición de los niños en enero.

Actualmente, tenemos oportunidades de inscripción en 4 ubicaciones:

- Shores (norte)
- Miami Gardens Learning Center (norte)
- Tiny Tykes (sur)
- Little ones Academy (norte)

##### D. **Informe de asistencia de febrero de 2022**

Durante el mes de febrero, el programa ofreció SOLO servicios en persona a los niños. La asistencia mensual promedio fue de 86.86%, que aumentó desde el 81% del mes pasado. El programa alcanzó el requisito de 85%. Las 3 razones principales para las ausencias en el mes de febrero fueron de niños enfermos y familias que todavía estaban de vacaciones la primera semana.

##### E. **Reporte anual (ver adjunto)**

La Sra. Torres explicó que el programa debe poner a disposición del público un informe anual para sobre el anterior. Ella repasó brevemente las diferentes secciones del informe anual 2020-2021.

##### F. **Actualización de los objetivos del programa**

La Sra. Torres repasó el progreso de cada meta del programa y sus objetivos. Se informó a los miembros sobre los logros y algunos de los desafíos.

##### G. **Actualizaciones de objetivos de Preparación Escolar (ver adjunto)**

La Sra. Jones proporcionó una actualización sobre las Metas de Preparación Escolar para el programa. La actualización incluyó una breve explicación de cómo se desarrollaron las metas, el porcentaje promedio de niños que cumplieron y superaron las expectativas y un plan de acción para continuar apoyando la preparación escolar.

#### V. **Informe de la Junta de Directores**

El 7 de marzo de 2022 hubo una reunión del Comité Ejecutivo en vez de una reunión completa de la Junta. Durante la breve reunión, se aprobaron varias resoluciones que serán ratificadas en la reunión de la Junta Directiva el 4 de abril de 2022:

- Autorizar al presidente y CEO a negociar y ejecutar un contrato con Bluejean Software para crear un Centro para Socios y un Tablero para la Coalición de Aprendizaje Temprano de Miami-Dade/Monroe.
- Autorizar al presidente y CEO a negociar y ejecutar un contrato con The Children's Forum para facilitar y proporcionar Servicios de Evaluación utilizando el *Sistema de Puntuación de Evaluación en el Aula* (CLASS) para los Condados de Miami-Dade y Monroe
- Autorizar al presidente y CEO a negociar y ejecutar los contratos con varias compañías que brindan servicios a la Coalición de Aprendizaje Temprano. Las empresas aprobadas brindan servicios en materiales de calidad, materiales curriculares, tutoría de alfabetización temprana, desarrollo profesional, servicios legales, mobiliario de oficina, servicios de limpieza, tecnología y servicios de auditoría financiera.
- Autorizar al presidente y director ejecutivo a solicitar, negociar, ejecutar y recibir fondos de la División de Aprendizaje Temprano del Departamento de Educación de Florida, la Universidad de Florida, el Programa de Padres Adolescentes Monroe, The Children's Trust y el Departamento de Salud y Servicios Humanos que financia el Programa Early Head Start.
- Aprobación de la Tercera Enmienda al presupuesto anual de la Coalición de Aprendizaje Temprano para el año fiscal 2021-2022 que agrega \$248, 545 además de la Evaluación del Programa de Preparación Escolar.

En la reunión, la Sra. Fiorella Christie proporcionó una actualización sobre la subvención de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense. Hasta la fecha, se han aprobado 50 socios de cuidado infantil y 43 más han presentado solicitudes para un total de 93 solicitudes de socios. El premio mínimo ha sido de \$12,000. No hay máximo.

#### VI. **Actualizaciones/ Informes**

- **Capacitación de consejería de pares sobre lactancia por WIC**

Se invita a los padres que amamantaron o que actualmente están amamantando a participar en la capacitación para ser voluntarios en sus centros para ayudar a otros padres que amamantan que necesitan asistencia. ¿Qué hacen los consejeros? Proveen ayuda a las nuevas mamás: ayudarlas a aprender a amamantar con éxito. Estamos buscando al menos un (1) padre por centro que esté dispuesto a servir a los demás. La capacitación tiene una duración de 8 semanas, una combinación de presencial y virtual, aproximadamente 1.5 horas cada semana. En el pasado, muchas madres consejeras que tomaron el entrenamiento pudieron encontrar empleo en WIC.

- **Capacitación en RCP**

El Instituto Estadounidense de Seguridad y Salud (ASHI) brindará capacitación sobre primeros auxilios pediátricos, RCP (resucitación cardiopulmonar) y curso de DEA (desfibriladores externos automáticos) con certificación de tarjeta electrónica de 2 años para incluir capacitación de auto inyector Epi-Pen y E-Libro para profesores y padres.

Se proporcionarán refrigerios.

Las fechas exactas y el lugar estarán disponibles una vez que se registren suficientes participantes.

Los padres pueden registrarse aquí: <https://forms.gle/AjWzMrMMUWFwevUX9>

**VII. Recordatorios**

- a. La próxima reunión será el 20 de abril 2022

**VIII. Aplazamiento**

La doctora Mara Zapata pidió una moción para aplazar la sesión.

- Sra. Pamala Pinkston movió para aprobar.
- Sra. Trawle Miller apoyó la moción.
- Sin más asuntos que tratara, la reunión terminó a las 6:57p.m.

Borrador