



Reunión de Consejo de Políticas
20 de enero 2021
5:30 p.m.
Actas

I. Llamado al orden

Priscilla Vasquez presidió la reunión. Se convocó la reunión a las 5:38 p.m.

II. Llamada de asistencia

Asistieron los siguientes:

Nombre de miembro	Centro que Representa
Alegina Lora	Children Of The Sun Academy
April Williams	Miami Gardens Learning Center
Camelia Page (Treasurer)	The Carter Academy I
Daiby Martinez	Springview Academy (participó en la reunión española el 1/19/21)
Domonique Reardon (Secretary)	It's a Small World II
Edeline Fleurant (Vice Chair)	Step Above
Michelle Toledo	Lincoln Marti - 905
Priscilla Vazquez (Parliamentarian)	New Aladdin Learning Ctr.
Shonquita Williams	Shores School
Yaselly Prado	Kiddy Academy (participó en la reunión española el 1/19/21)
Nombre del personal	Posición
Belkis Torres	Vicepresidente de Early Head Start
Cecilia Nariznis	Gerente de Salud Mental
Lucretia Jones	Directora de Servicios de Apoyo a la Educación y el Desarrollo Infantil
Otilia Gonzalez-Varese	Gerente de Discapacidad
Rozeline Simonis	Gerente de Salud
Sandrina Seraphin	Directora de Participación Familiar y Comunitaria
Tatiana Larionova	Gerente de Nutrición
Vanessa Bongiorno	Gerente de Finanzas

III. Puntos de acción:

A. Acta de la Reunión del 18 de noviembre de 2020

Sra. Vasquez solicitó una moción para aprobar las actas de la reunión del 18 de noviembre de 2020.

- Camelia Page movió para aprobar
- Alegina Lora apoyó la moción
- Sin discusión
- Moción aprobada 10 en favor, 0 opuesto

IV. Informes

A. Informe de gastos de octubre de 2020

La Sra. Page, Tesorera, dio el informe de gastos para octubre y noviembre.

Los gastos totales para el mes de octubre de 2020 fueron de \$897,120.08. Treinta nueve por ciento (39%) del total de los gastos mensuales se utilizaron para los salarios y los beneficios; 55% o \$493,111.08 fueron utilizados para servicios directos, de esa cantidad \$470,595.86 fueron directamente a los proveedores; menos de 1% se usaron para equipos y suministros; y 6% fue a otros, que incluye alquiler y servicios públicos. El programa ha utilizado el 23% del presupuesto hasta la fecha y tiene \$8,214,772.45 restantes.



B. Informe de gastos de noviembre de 2020

Los gastos totales para el mes de noviembre de 2020 fueron de \$785,299.23. Treinta cuatro por ciento (34%) del total de los gastos mensuales se utilizaron para los salarios y los beneficios; 52% o \$411,376.26 fueron utilizados para servicios directos, de esa cantidad \$400,248.31 fueron directamente a los proveedores; 1% se usaron para suministros, menos de 1% se usaron para equipos; y 13% fue a otros, que incluye alquiler y servicios públicos. El programa ha utilizado el 30% del presupuesto hasta la fecha y tiene \$7,429,473.22 restantes.

D. Informe de comidas de noviembre de 2020

Número de comidas servidas en **octubre**:

- Desayunos - 7,770 (99%)
 - Almuerzos - 7,774 (100%)
 - Meriendas - 7,736 (99%)
- En Miami Gardens Learning Center ninguno de los servicios de comidas alcanzó el 100%. Un (1) niño se fue poco después del desayuno.
 - En Step Above ninguno de los servicios de comidas alcanzó el 100%. Dos (2) niños (hermanos) estuvieron presentes durante unos minutos por la mañana, pero se fueron poco después debido a estar enfermos; varios niños llegaron o se fueron temprano.

E. Informe de Comidas de diciembre de 2020

Número de comidas servidas en diciembre:

- Desayunos - 8,592 (100%)
 - Almuerzos - 8,616 (100%)
 - Meriendas - 8,574 (99%)
- En Miami Gardens Learning Center ninguno de los servicios de comidas alcanzó el 100%. Un niño estuvo presente sólo entre las 8:30 am y las 9:00 am el 12/23 debido a estar enfermo
 - En Precious Moments, ninguno de los servicios de comidas alcanzó el 100%. Varios niños se fueron antes del almuerzo debido a estar enfermos y comenzar las vacaciones; cuatro (40 niños llegaron después del desayuno.

F. Informe de Inscripción de noviembre de 2020

Durante el mes de noviembre, había 701 niños inscritos en el programa y 724 plazas asignadas. El programa aumentó las plazas en dos centros, sin embargo, no pudimos seguir adelante con la inscripción porque los centros estaban pendientes de la contratación del personal.

G. Informe de Inscripción de diciembre de 2020

Durante el mes de diciembre, había 721 niños inscritos en el programa y 724 plazas asignadas. Las 3 vacantes provenían de Kiddy Academy y Shores School. Estos dos centros contrataron recientemente personal en diciembre y los centros estaba buscando activamente a los niños para llenarlas vacantes. Estos dos centros estaban completamente inscritos en enero.

H. Informe de asistencia de noviembre de 2020

Durante el mes de noviembre, el 85% de los niños recibieron servicios en persona y el 16% recibieron servicios virtuales. De los niños que están presentes para los servicios en persona, el gráfico muestra el porcentaje de tiempo que cada niño estuvo presente para los servicios en persona.

- Naranja es la gama de niños presentes 85%-100% de las veces.
- El gris es los niños presentan entre el 84% y el 50% del tiempo
- El amarillo es los niños presentes menos del 50% de las veces

Todas las familias están recibiendo servicios en persona, fuera del sitio o una versión híbrida. La razón de muchas de las ausencias proviene de niños estar enfermos o las familias tomar vacaciones.



I. Informe de asistencia de diciembre de 2020

Durante el mes de diciembre, 19 % de los niños recibieron servicios virtuales y el 85% de los niños recibieron servicios en persona. Las ausencias en diciembre fueron el resultado de familias que normalmente van de vacaciones y algunas de niños que estaban enfermos y necesitaban asistir una cita médica. La asistencia a los servicios en persona sigue aumentando.

J. Datos de evaluación

Teaching Strategies Gold (TSG) es la evaluación continua que los maestros utilizan para realizar un seguimiento del progreso del desarrollo de cada niño a lo largo del año. Hay tres períodos de evaluación/punto de control cada año: Otoño (septiembre - diciembre), Invierno (enero - marzo) y Primavera (abril - junio). Durante estos períodos, los maestros asignan a los niños calificaciones para los objetivos en cada una de las siguientes áreas: social-emocional, física, lenguaje, cognitiva, alfabetización y matemáticas. Al final de cada período de control, los maestros comparten los resultados individuales con los padres durante una conferencia de padres o una visita domiciliaria para que las familias estén al tanto de la educación y el progreso del desarrollo del niño. La tabla en su paquete representa el porcentaje de niños inscritos durante el año del programa 2019-2020 que cumplieron, superaron o estuvieron por debajo de las expectativas ampliamente mantenidas, que son objetivos basados en la investigación que se utilizan para ayudar a determinar si los conocimientos y habilidades de los niños son típicos de un niño de su edad. Los siguientes porcentajes de niños cumplieron o superaron las expectativas:

- social-emocional: 90%
- física: 88%
- lenguaje: 83%
- cognitiva: 93%
- alfabetización: 86%
- matemáticas: 86%

I. Actualizaciones:

- El programa cuenta con dos nuevos empleados en el liderazgo y dos pasantes:
 - Rozeline Simonis, Gerente de salud
 - Gabriela Griffin, Gerente del contrato
 - Kytaina Gabriel, Pasante de FIU
 - Herta Cherfils, Pasante de FIU
- El registro de VPK está abierto para niños que tienen la edad de VPK (4 años antes del 1 de septiembre).
- Se presentó una revisión paso a paso del formulario para contribución de servicio.

VI. Aplazamiento

Priscilla Vasquez pidió una moción para aplazar la sesión.

- Alegina Lora movió para aprobar
- Camelia Page apoyó la moción
- Sin más asuntos que tratara, la reunión terminó a las 6:02 p.m.